

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОРЕНБУРГСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ. 05 «Психология общения

по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей»

2019г.

с. Подгородняя Покровка

Рассмотрено и одобрено на
заседании цикловой комиссии

Протокол №1 от 29.08.2019г.

Председатель комиссии

Красникова М.Ж.Красникова

Согласовано
на заседании НМС

Протокол №1

от 30.08.2019г.

Председатель

Вознюк Л.К.Вознюк

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплин	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

Паспорт рабочей программы учебной дисциплины «Психология общения»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана в соответствии с ФГОС (утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от «09» декабря 2016 г. № 1568) по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей», является частью ППССЗ и предназначена для реализации в образовательном процессе по подготовке специалиста.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу ППССЗ.

При изучении тем учебной дисциплины формируются знания основных и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- Взаимосвязь общения и деятельности;
- Цели, функции, виды и уровни общения;
- Роли и ролевые ожидания в общении;
- Виды социальных взаимодействий;
- Механизмы взаимопонимания в общении;
- Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- Этические принципы общения;
- Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- Приемы саморегуляции в процессе общения

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки 40 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 30 часов; самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
В том числе:	
Урок	24
Семинар	2
Лекция	2
Практические занятия	10
Консультация	2
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

Календарно-тематический план дисциплины

Психология общения

№ занятий	Наименование разделов и тем и краткое содержание занятия	Кол-во часов	Вид занятия	Домашнее задание для студентов
1	2	3	4	5
	Раздел 1. Введение в учебную дисциплину.	2		
1	Тема 1.1: Характеристика процесса общения. Входной контроль (Предмет и задачи курса. Понятие общения. Значения общения для осуществления профессиональной деятельности. Категории «Общения» и деятельности в психологии. Общение, как обмен информацией. Общение, как межличностное взаимодействие.)	2	лекция	А. И. Волкова «Психология общения» с. 5-7, 25-27.
	Раздел 2. Психология общения	32		
2	Тема 2.1: Общение, как межличностное взаимодействие. (Общение. Функции общения. Виды общения (прямое, косвенное, межличностное). Вербальное и невербальное общение. Ведущие средства общения.)	2	урок	М.И. Еникеев «Общ. и соц. психология» с. 351-359
3	Тема 2.2: Механизмы взаимопонимания в общении. (Механизмы взаимопонимания в общении: идентификация, эмпатия, рефлексия.) Приемы повышения эффективности общения (правила слушания, ведение беседы, убеждение, активное слушание), виды слушания).	2	урок	М.И. Еникеев «Общ. и соц. психология» с. 359-369
4	Тема 2.3: Этика общения (Этика общения и культура общения. Определение понятий «Этика общения», «Культура общения».) Этические принципы общения. (Этические принципы общения: сохранение	2	урок	Л.Д. Столяренко «Психология делового общения и управления» с. 125-135

	достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправить, толерантность, доверие к людям.)	
5	Тема 2.4: Основные средства общения. (Речь, как ведущее средство общения. Этапы формирования речи.)	2
6	Тема 2.5: Коммуникативные барьеры. (Коммуникативные барьеры. Невербальные средства общения. Особенности их использования собеседником.)	2
7	Практическая работа № 1: Умение слушать и вести беседу.	2
8	Практическая работа № 2: Правила культуры общения.	2
9	Тема 2.6: Возможности распознавания языка тела. (Разделы психологии, изучающие невербальные средства общения)	2
10	Тема 2.7: Основа невербального контакта – визуальное восприятие. (Значение взгляда в общении. Мимика, как средство общения.)	2
11	Практическая работа № 3: Невербальная коммуникация.	2
12	Тема 2.8: Роли и ролевые ожидания. (Социальные роли и их характеристика. Ролевые ожидания и ролевые конфликты. Влияние социальной роли на развитие личности.)	2
13	Тема 2.9: Проявление индивидуальных особенностей личности в общении. (Личность. Индивидуальность..)	2

урок	С.А. Сущенко «Соц.психология» с. 117-124
урок	А.И. Волкова «Психология общения» с. 99-111
практическое	Кошечая И.П., Канке А.А. «Профессиональная этика и психология делового общения» с.217-225
практическое	Н.Е.Ефимова «Психология общения» с.110-111
урок	А.И. Волкова «Психология общения» с. 235-246
урок	А.И. Волкова «Психология общения» с. 247-264
практическое	Лавриенко В.Н. «Психология и этика делового общения» с. 130-139
урок	Н.Е.Ефимова «Психология общения» с.84-93
урок	А.И. Волкова «Психология общения» с.116-120

14	<p>Тема 2.10: Общение и темперамент человека.</p> <p>(Общение и темперамент. Характеристика темпераментов.)</p> <p>Типология акцентуаций характера.</p> <p>(Общение и характер человека. Общение с различными по характеру собеседниками.)</p>	2
15	<p>Тема 2.11: Волевые качества личности и общение. (Характер и воля. Этапы волевого процесса. Волевые качества личности. Способности и задатки)</p>	2
16	<p>Тема 2.12: Эмоции и чувства в общении. (Эмоции и чувства.)</p>	2
17	<p>Практическое занятие №4:</p> <p>Отработка приемов саморегуляции в процессе межличностного общения. индивидуальные качества человека в общении</p>	2
	Раздел 3. Конфликты и их разрешение.	6
18	<p>Тема 3.1: Конфликты в деловом общении. (Конфликт. Типы конфликтов. Конфлитогены. Формула конфликта.)</p> <p>Прямые и косвенные методы погашения конфликтов.</p> <p>(Стратегия поведения в конфликтной ситуации. Правила поведения в конфликтах.)</p>	2
19	<p>Практическая работа №5: Способы разрешения конфликтов.</p>	2
20	<p>Тема: Систематизация знаний</p> <p>Дифференцированный зачет</p>	2
		40

урок

А.И. Волкова «Психология
общения» с.120-126

урок

А.И. Волкова «Психология
общения» с.131-133

урок

А.И. Волкова «Психология
общения» с. 127-131

практическое

А.И. Волкова «Психология
общения» с. 127-131

консультация

Л.Д. Столяренко «Психология
общения и управления» с.364-
413

практическое

Л.Д. Столяренко «Психология
общения и управления» с.364-
413

семинар

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной программы требует наличие:

Учебного кабинета, учебно-программной, планирующей документации.

Оборудование учебного кабинета:

Автоматизированное рабочее место преподавателя, комплект ученической мебели, учебная доска, методические разработки занятий.

Технические средства обучения: проектор, экран, ПК.

3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий, периодической литературы,
Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Аверченко Л.К. Психология управления: Курс лекций. – М; Новосибирск: Инфа-М, 2014.
2. Ботавина Р.Н. Этика деловых отношений.- М.: Дело, 2015.
3. Волкова А.И. Психология общения. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2014.
4. Еникеев М.И. «Общ. и соц. психология», 2015
5. Кошечкина И.П., Канке А.А. «Профессиональная этика и психология делового общения» М. ИД «Форум» - ИНФРА-М, 2014, стр.304
6. Лавриенко В.Н. «Психология и этика делового общения» М. ЮНИТИ, 2015
7. Рогов Е.И. Психология общения. – М.: Владос, 2015.
8. Столяренко Л.Д. «Психология делового общения и управления»
9. Сущенко С.А. «Соц. психология», 2014

Дополнительные источники:

1. Ахвердова О.А. Практикум по социальной психологии. – М.: ТЦ «Сфера», 2006.

2. Берн Э. Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры. – М., 2002.
3. Добрович А. Общение: наука и искусство. – М., 1996.
4. Ефимова Н.С. Психология Общения. Практикум. – М.: «Форум», 2009.
5. Крижанская Ю.С. Третьяков В.П. Грамматика общения. – Л., 1990.
6. Лисина М.И. Общение, личность и психика/Под ред. Рузской А.Г., М., 1997.
7. Шейнов В.П. Искусство общения: подготовка и проведение деловых бесед, Минск, 1990.
8. Шейнов В.П. Руководителю об управлении. Минск, 1991.
9. Шейнов В.П. Управление конфликтными ситуациями. Минск, 1990.

Периодическая литература:

1. Газета «Школьный психолог»
2. Журнал «Психология и школа»

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	Игра
Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Тренинг
Знания:	
Взаимосвязь общения и деятельности	Устный опрос студентов
Цели, функции, виды и уровни общения	Тестовые задания
Роли и ролевые ожидания в общении	Устный опрос студентов
Виды социальных взаимодействий	Решение проблемных ситуаций
Механизмы взаимопонимания в общении	Устный опрос студентов
Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Игра
Этические принципы общения	Участие в дискуссии
Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Игра
Приемы саморегуляции в процессе общения	Игра

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Методологические основы науки «Психология общения».
2. Коммуникативная сторона общения и её характеристика.
3. Коммуникативная компетентность личности и механизмы её формирования.
4. Вербальная коммуникация как средство общения.
5. Невербальная коммуникация как средство общения.
6. Перцептивная сторона общения и её характеристика.
7. Психологические техники влияния на людей: убеждение.
8. Психологические техники влияния на людей: внушение.
9. Психологические техники влияния на людей: манипуляции.
10. Психотехники эффективного слушания и передачи информации.
11. Психотехники установления раппорта в межличностном общении.
12. Психотехники формирования аттракции в межличностном общении.
13. Правила и приёмы организации коммуникации при публичном выступлении.
14. Конфликт как вид социального взаимодействия.
15. Практика конструктивного поведения в ситуации социального конфликта.
16. Теоретические подходы к исследованию общения: информационный; интеракционный; реляционный.
17. Актуальные проблемы исследования в психологии общения.
18. Методы изучения психологии общения: наблюдение, эксперимент.
19. Методы изучения психологии общения: опрос, контент-анализ.
20. Методы изучения психологии общения: тестирование, проективные методики.
21. Диагностическая практика психологии общения: методики изучения психологии общения.
22. Беседа, структура беседы.
23. Психотехники установления раппорта.
24. Публичное выступление и правила его организации.
25. Виды слушания (активное, пассивное, эмпатическое).