

1

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Оренбургский аграрный колледж»
имени дважды Героя Социалистического
Труда В.М.Чердинцева

П Р И К А З

01.06.2023 года

№ 106 П

«О назначении ответственного за
организацию обработки персональных
данных в ГАПОУ ОАК имени В.М.Чердинцева»

С целью организации работ по обеспечению безопасности персональных данных в ГАПОУ «Оренбургский аграрный колледж» имени В.М.Чердинцева (далее – Колледж),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в ГАПОУ ОАК имени В.М.Чердинцева заместителя директора по УР Приходкову Наталию Николаевну.

2. Ответственному за информационную безопасность программисту Мосолову Дмитрию Сергеевичу:

2.1. Разработать и представить на утверждение следующие документы:

2.1.1. Правила обработки персональных данных;

2.1.2. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей;

2.1.3. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативно правовыми актами и локальными актами Колледжа;

2.1.4. Правила работы с обезличенными данными;

2.1.5. Перечень информационных систем персональных данных;

2.1.6. Перечни персональных данных, обрабатываемых в Колледже в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением государственных функций;

2.1.7. Перечень должностей сотрудников Колледжа, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных;

2.1.8. Перечень должностей сотрудников Колледжа, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;

2.1.9. Типовое обязательство сотрудника Колледжа, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.1.10. Типовую форму согласия на обработку персональных данных служащих Колледжа, иных субъектов персональных данных;

2.1.11. Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные;

2.1.12. Порядок доступа сотрудников Колледжа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных.

2.2. Организовать принятие правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами, для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных при их обработке, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;

2.3. При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, организовать выполнение требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

2.4. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям организовать проведение периодических проверок условий обработки персональных данных в Колледже;

2.5. Организовать ознакомление сотрудников Колледжа, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), нормативными актами, принятыми Правительством Оренбургской области и ГАПОУ ОАК имени В.М.Чердинцева;

2.6. Осуществлять уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об обработке (намерении осуществлять обработку) персональных данных, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.7. Организовать осуществление обезличивания персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных

целевых программ, согласно требованиям и методам, установленным уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

2.8. Опубликовать на официальном сайте Колледжа документы, определяющие политику в отношении обработки персональных данных, в течении 10 дней после их утверждения;


2.9. Организовать работу по обеспечению безопасности персональных данных в отделах Колледжа;

2.10. Довести приказ до сведения сотрудников Колледжа в части их касающейся.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

Директор



А.Ф.Растопчин